

Số: /KH-BVTT

Kon Tum, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2025

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng chống tham nhũng;

Căn cứ Kế hoạch số 1102/KH-SYT ngày 28/3/2025 của Sở Y tế về thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức ngành Y tế tỉnh Kon Tum năm 2025.

Bệnh viện Tâm thần xây dựng Kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức được thực hiện theo nội dung của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP.

- Tạo điều kiện rèn luyện, bồi dưỡng viên chức có năng lực thực tiễn, nâng cao năng lực, trách nhiệm để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao và có nguồn nhân lực kế cận các chức danh khi cần thiết.

- Tăng cường ý thức, trách nhiệm của viên chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ.

- Nhằm chủ động phòng ngừa, ngăn chặn điều kiện phát sinh tham nhũng tại các khoa, phòng thuộc Bệnh viện trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự ổn định, kế thừa và phát triển đội ngũ viên chức; nâng cao hiệu quả chất lượng công việc.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác phải tuân theo các quy định của pháp luật, tránh tư tưởng ngại khó, ngại va chạm của viên chức.

- Chuyển đổi vị trí công tác phải bảo đảm dân chủ, công khai và theo yêu cầu nhiệm vụ, không chuyển đổi tràn lan, đúng quy định và được thực hiện trong phạm vi quản lý của đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nguyên tắc chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức

- Việc thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác áp dụng đối với viên chức được bố trí vào các vị trí công tác thuộc các lĩnh vực ngành, nghề quy định tại Điều 36 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP.

- Phải thực hiện khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ của viên chức; chống biểu hiện bè phái, chủ nghĩa cá nhân và giữ được sự ổn định, đoàn kết trong đơn vị.

- Thực hiện nguyên tắc hoán vị, không làm tăng, giảm biên chế của đơn vị.

- Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ từ bộ phận này sang bộ phận khác trong đơn vị.

- Chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng văn bản điều động, bố trí, phân công nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

- Công bố công khai đến toàn thể viên chức, người lao động trong đơn vị.

2. Phạm vi và vị trí công tác chuyển đổi

a. Phạm vi: Chuyển đổi vị trí công tác của viên chức trong nội bộ các khoa, phòng thuộc Bệnh viện.

b. Vị trí công tác định kỳ phải chuyển đổi

+ Quản lý ngân sách, tài sản trong đơn vị:

- Phân bổ ngân sách.

- Kế toán.

- Mua sắm công.

+ Trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc:

- Công tác tuyển dụng viên chức; thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Thẩm định hồ sơ trình cấp có thẩm quyền bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng viên chức.

- Quản lý, thực hiện chế độ tiền lương đối với viên chức, người lao động.

+ Lĩnh vực y tế: Quản lý, giám sát, cung ứng các loại thuốc; dược liệu, dụng cụ, thiết bị vật tư y tế.

3. Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác: Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là từ đủ 02 năm đến 05 năm đối với viên chức chuyên môn, nghiệp vụ tại các vị trí trong lĩnh vực ngành, nghề quy định phải chuyển đổi (*theo Khoản 2, Điều 25 Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 01/7/2019*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phương án chuyển đổi cụ thể:

Viên chức thực hiện chuyên môn nghiệp vụ của các khoa, phòng tham mưu tổng hợp thuộc bệnh viện tại các vị trí công tác: tổ chức tài chính, kế toán và dược.

Không chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến tuổi nghỉ hưu.

2. Tổ chức thực hiện:

2.1. Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính: Tham mưu triển khai thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đúng danh mục phải thực hiện chuyển đổi đối với viên chức của đơn vị và định kỳ báo cáo kết quả thực hiện gửi Sở Y tế.

2.2. Các khoa, phòng thuộc bệnh viện: Triển khai nội dung kế hoạch này đến toàn thể viên chức trong khoa, phòng.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng thuộc bệnh viện;
- Lưu: VT, TCHCKHTC.

GIÁM ĐỐC

Đinh Văn Khuê