

Số: /BVTT-TCHCKHTC

Kon Tum, ngày tháng 4 năm 2024

V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ của đội ngũ viên chức, người lao động

Kính gửi: Các khoa, phòng thuộc Bệnh viện.

Thực hiện công văn số 1226/SYT-TCHC ngày 09/4/2024 của Sở Y tế về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ công chức, viên chức, người lao động;

Để tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ của đội ngũ viên chức, người lao động tại đơn vị, đồng thời để thực hiện hiệu quả chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 1176/UBND-NC ngày 08 tháng 4 năm 2024, Bệnh viện Tâm thần yêu cầu các khoa, phòng triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc thực hiện quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ và kỷ luật, kỷ cương hành chính. Các khoa, phòng quán triệt đến toàn thể viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc các văn bản: Kết luận 1663-KL/TU ngày 24 tháng 4 năm 2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 15/2019/QĐ-UBND ngày 17 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Kon Tum ban hành kèm theo Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Giao phòng Tổ chức – Hành chính – Kế hoạch – Tài chính thường xuyên tổ chức tự kiểm tra đột xuất việc chấp hành quy định về giờ giấc làm việc, quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính tại đơn vị; Tham mưu xử lý nghiêm đối với tập thể, cá nhân vi phạm. Quá trình tự kiểm tra phải lập thành biên

bản đề xử lý, đồng thời theo dõi, đánh giá mức độ xếp loại cuối năm đối với tập thể, cá nhân vi phạm; Đồng thời thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về việc thực hiện Quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính (*báo cáo rõ số trường hợp vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ phát hiện, xử lý; công tác tự kiểm tra nội bộ trong kỳ báo cáo nếu có*) về Sở Y tế theo quy định¹.

Bệnh viện Tâm thần đề nghị các khoa, phòng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, TCHCKHTC.

GIÁM ĐỐC

Đinh Văn Khuê

¹ Tại Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn tỉnh