

Số: /KH-ĐTNDTT

Quảng Ngãi, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH Phát triển nguồn nhân lực Trung tâm năm 2026

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Nghị quyết số 46-NQ/TW của Bộ Chính trị ngày 23/5/2005 về công tác bảo vệ, chăm sóc sức khỏe Nhân dân trong tình hình mới;
- Nghị quyết số 20-NQ/TW của Bộ Chính trị ngày 25/10/2017 về tăng cường công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân trong tình hình mới;
- Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân;
- Thông tư số 03/2023/TT-BYT ngày 17/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp y tế công lập;
- Thông tư số 17/2022/TT-BYT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định nhiệm vụ khám bệnh, chữa bệnh tâm thần của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Quyết định số 1124/QĐ-UBND ngày 26/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Điều trị và Nuôi dưỡng người bệnh tâm thần Kon Tum;
- Quyết định số 1128/QĐ-UBND ngày 19/8/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt Đề án phát triển nguồn nhân lực y tế tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2030;
- Đề án số 254/ĐA-SYT ngày 11/02/2022 của Sở Y tế về việc tạo nguồn cán bộ nữ, cán bộ trẻ, cán bộ người dân tộc thiểu số giữ các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc ngành Y tế đến năm 2030, định hướng đến năm 2035.

II. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỘ MÁY, NHÂN LỰC VÀ HOẠT ĐỘNG TRUNG TÂM

1. Vị trí, chức năng

1.1. Vị trí

- Trung tâm Điều trị và Nuôi dưỡng người bệnh tâm thần Kon Tum (gọi tắt là Trung tâm) được thành lập tháng 7/2025 trên cơ sở tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ về chăm sóc, nuôi dưỡng phục hồi chức năng cho người tâm thần và

rối nhiễu tâm trí từ Trung tâm Bảo trợ và Công tác xã hội tỉnh Kon Tum về Bệnh viện Tâm thần tỉnh Kon Tum

- Trung tâm là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp, toàn diện của Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Y tế.

1.2. Chức năng

- Chức năng cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh tâm thần; phục hồi chức năng tâm thần, phòng, chống các rối loạn tâm thần; đào tạo và tham gia đào tạo nhân lực y tế; chỉ đạo tuyến và tham gia đào tạo nhân lực y tế; chỉ đạo tuyến và tham gia phòng chống dịch bệnh; nghiên cứu khoa học, triển khai ứng dụng khoa học, công nghệ, kỹ thuật hiện đại phục vụ y tế khác trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi theo pháp luật.

- Thực hiện chức khám, điều trị, phòng bệnh, chăm sóc, quản lý, phục hồi chức năng cho các bệnh nhân tâm thần trên địa bàn tỉnh Kon Tum và thực hiện một số chuyên môn khác có liên quan theo quy định của pháp luật.

2. Cơ cấu tổ chức

- Lãnh đạo Trung tâm: Giám đốc và 02 Phó Giám đốc.

- Phòng chức năng: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính.

- Các khoa, phòng chuyên môn: Có 06 khoa, cụ thể:

+ Khoa Khám bệnh - Hồi sức cấp cứu.

+ Khoa Điều trị.

+ Khoa Trị liệu tâm lý - Phục hồi chức năng - Dinh dưỡng.

+ Khoa Xét nghiệm và Chẩn đoán hình ảnh.

+ Khoa Dược - Vật tư thiết bị y tế.

+ Phòng Chăm sóc, nuôi dưỡng người bệnh tâm thần và rối nhiễu tâm trí.

2. Nhân lực và biên chế được giao

Tổng số viên chức và người lao động đang công tác trong đơn vị là 64 (trong đó viên chức: 55; hợp đồng 111 hỗ trợ phục vụ: 9).

Tổng số biên chế của đơn vị được giao năm 2026 là 57.

3. Chất lượng nguồn nhân lực

- Phân bố theo trình độ: Sau đại học 11 người, chiếm tỷ lệ 17,2%; Đại học 25 người, chiếm tỷ lệ 39,1%; Cao đẳng 16 người, chiếm tỷ lệ 25%; Trung cấp: 03 người, chiếm tỷ lệ 4,6%; Sơ cấp và cán bộ khác: 09 người, chiếm tỷ lệ 14,1%.

- Phân bố theo chức danh chuyên môn: Bác sĩ 15,6% (10 người); Điều dưỡng 35,9% (23 người); Hộ sinh 1,6% (01 người); Dược 9,4% (06 người); Kỹ thuật y 6,2% (04 người); y sĩ: 1,6% (01 người) và cán bộ khác 29,7% (19 người).

4. Quy mô giường bệnh và hoạt động chuyên môn

4.1. Quy mô giường bệnh: Trung tâm là bệnh viện hạng III với quy mô 50 giường bệnh, giường thực kê: 35 giường.

4.2. Hoạt động chuyên môn

- Khám bệnh, chữa bệnh tâm thần theo các hình thức điều trị ngoại trú, ban ngày và nội trú.

- Tư vấn về nâng cao sức khỏe tâm thần, dự phòng các rối loạn tâm thần, hướng nghiệp và hỗ trợ xã hội cho người bệnh và người nhà người bệnh;

- Tổ chức hoặc tham gia khám và chứng nhận tình trạng sức khỏe tâm thần cho các đối tượng theo quy định;

- Hỗ trợ hoặc tham gia khám bệnh, chữa bệnh tâm thần cho tuyến dưới và tại cộng đồng; Tham gia các hoạt động khám bệnh, chữa bệnh khác khi được huy động, điều động.

- Truyền thông, giáo dục sức khỏe tâm thần: Tổ chức tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về công tác bảo vệ, chăm sóc sức khỏe tâm thần cho người dân; Triển khai các hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe tâm thần.

- Tiếp nhận, quản lý, chăm sóc nuôi dưỡng, phục hồi chức năng cho người bệnh tâm thần và rối nhiễu tâm trí thuộc đối tượng trợ giúp xã hội; người bệnh tâm thần và rối nhiễu tâm trí có nhu cầu trợ giúp xã hội (*đối tượng tự nguyện*).

- Tổ chức hoạt động phục hồi chức năng, trợ giúp người tâm thần trong các hoạt động tự quản, văn hoá, thể thao, các hoạt động khác phù hợp lứa tuổi và sức khoẻ.

III. KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN NGUỒN NHÂN LỰC NĂM 2026

1. Mục tiêu chung

- Phát triển nhân lực đủ về số lượng, chất lượng, cơ cấu và bố trí hợp lý để góp phần nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, chăm sóc, nuôi dưỡng, phục hồi chức năng cho các bệnh nhân tâm thần trên địa bàn tỉnh.

- Nâng cao chất lượng bệnh viện qua việc cải cách thủ tục hành chính, đổi mới phong cách, thái độ phục vụ hướng tới sự hài lòng của người bệnh

2. Mục tiêu cụ thể

- Phát triển nhân lực đủ về số lượng, chất lượng, cơ cấu và bố trí hợp lý.

- 100% nhân viên thực hiện tốt kỹ năng ứng xử, giao tiếp, y đức.

- Nâng cao trình độ chuyên môn, phát triển nhân lực về phục hồi chức năng, tâm lý lâm sàng, dược lâm sàng...
- Nâng cao năng lực quản lý chất lượng bệnh viện cho cán bộ chủ chốt.
- Bảo đảm đào tạo, bồi dưỡng thường xuyên, đào tạo liên tục theo quy định.
- Bảo đảm các chế độ, chính sách, môi trường làm việc và chế độ đãi ngộ hợp lý.

3. Các giải pháp cụ thể

3.1. Xây dựng, đề xuất số lượng người làm việc theo vị trí việc làm

- Xây dựng và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đề án vị trí việc làm tại Trung tâm phù hợp quy định của Luật viên chức và các văn bản hướng dẫn.
- Tiếp tục rà soát nhân lực, cơ cấu trình độ, bố trí, sử dụng nhân lực theo đúng vị trí việc làm.
- + Chỉ đạo thực hiện: Lãnh đạo Trung tâm (bác sĩ Đặng Công Lân- Phó Giám đốc Trung tâm).

+ Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính.

+ Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Quý II năm 2026.

3.2. Công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực

- Để đáp ứng nhu cầu phát triển của Trung tâm, cử viên chức tham gia tập huấn các lớp về phục hồi chức năng, tâm lý lâm sàng, dược lâm sàng, đào tạo kỹ thuật mới, đào tạo liên tục, các lớp bồi dưỡng ...

- Khuyến khích nhân viên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, khen thưởng động viên kịp thời nhằm thúc đẩy tinh thần làm việc của nhân viên góp phần nâng cao chất lượng khám chữa bệnh.

- Tổ chức các lớp tập huấn chuyên môn hàng tháng tại bệnh viện ít nhất 1 quý 1 lần cho tất cả nhân viên

+ Chỉ đạo thực hiện: Lãnh đạo Trung tâm (bác sĩ Đinh Văn Khuê - Giám đốc Trung tâm).

+ Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính.

+ Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.3. Công tác tuyển dụng, quy hoạch, bổ nhiệm

- Căn cứ vào biên chế được giao, xin tuyển dụng các vị trí còn thiếu tại đơn vị.

- Thực hiện rà soát bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ 2026-2031 đối với các chức danh thuộc thẩm quyền quản lý của Trung tâm.

- Thực hiện công tác bổ nhiệm chức danh lãnh đạo, quản lý tại các vị trí còn thiếu theo đúng quy định.

- Triển khai xét thăng hạng các chức danh nghề nghiệp cho viên chức khi có kế hoạch của Sở Y tế.

- + Chỉ đạo thực hiện: Lãnh đạo Trung tâm.

- + Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính.

- + Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm.

- + Thời gian thực hiện: Quý II và III năm 2026.

3.4. Bảo đảm các điều kiện và môi trường làm việc cho nhân viên y tế

- Sắp xếp, bố trí sử dụng lao động hợp lý, phù hợp với trình độ, chuyên môn và năng lực của mỗi người; xây dựng môi trường làm việc dân chủ, thân thiện, tôn trọng, gắn bó trong quan hệ đồng nghiệp; tạo điều kiện để nhân viên y tế nâng cao trình độ, phát triển kỹ năng chuyên môn.

- Có chính sách hỗ trợ học phí cho nhân viên được cử đi học.

- Đề xuất cơ chế chính sách thu hút tuyển dụng bác sĩ và duy trì nguồn nhân lực y tế có chất lượng làm việc ổn định, lâu dài và yên tâm cống hiến.

- Trang bị phương tiện, máy móc, thiết bị, công cụ làm việc đầy đủ, đảm bảo an toàn lao động; thực hiện nghiêm túc và đúng quy định về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, chế độ lương, thưởng của người lao động; chú trọng cải thiện chế độ phúc lợi cho người lao động phù hợp với chất lượng và hiệu quả công việc mà họ mang lại cho đơn vị.

- + Chỉ đạo thực hiện: Lãnh đạo Trung tâm.

- + Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính.

- + Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm.

- + Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.5. Phối hợp, hợp tác trong phát triển nguồn nhân lực

- Tăng cường hợp tác và chủ động hội nhập, tranh thủ hỗ trợ đào tạo và tài chính của các cơ quan, tổ chức trong và ngoài đơn vị.

- Thực hiện xã hội hóa công tác cơ sở y tế, kêu gọi đầu tư tư nhân để thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao.

- + Chỉ đạo thực hiện: Lãnh đạo Trung tâm.

- + Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính.

- + Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm.
- + Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Theo quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính

- Tham mưu xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hàng năm của đơn vị, ưu tiên đào tạo các chuyên ngành phát triển danh mục kỹ thuật khám, chữa bệnh thanh toán bảo hiểm y tế để triển khai có hiệu quả các chỉ tiêu kế hoạch và tăng nguồn thu, cải thiện đời sống của viên chức.

- Tham mưu triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức hàng năm đã được Sở Y tế phê duyệt.

- Tham mưu kinh phí nhằm đảm bảo cơ sở, vật chất, trang thiết bị, đào tạo, chế độ, chính sách, chế độ ưu đãi... cho đơn vị để triển khai thực hiện các chỉ tiêu phát triển nguồn nhân lực.

2. Các khoa, phòng thuộc Trung tâm: Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện đạt hiệu quả mục tiêu, nhiệm vụ theo Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Giám đốc, các PGĐ Trung tâm;
- Các khoa, phòng thuộc Trung tâm;
- Lưu: VT, TCHCKHT.

GIÁM ĐỐC

Đinh Văn Khuê

