

Số: /KH-BVTT

Kon Tum, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn và Quản lý Chất thải y tế năm 2024

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BYT ngày 20/7/2018 của Bộ Y tế quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế;

Bệnh viện Tâm thần xây dựng Kế hoạch triển khai công tác kiểm soát nhiễm khuẩn và quản lý chất thải y tế năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung:

Tăng cường công tác kiểm soát nhiễm khuẩn (KSNK) và Quản lý chất thải y tế (QLCTYT) tại đơn vị thông qua các giải pháp hoàn thiện cơ sở vật chất và trang thiết bị, bổ sung nguồn nhân lực và nâng cao nhận thức cho NVYT về KSNK, QLCTYT, thực hiện tốt công tác KSNK, QLCTYT nhằm làm giảm nhiễm khuẩn bệnh viện, bảo đảm an toàn cho người bệnh, nhân viên y tế và cộng đồng.

2. Mục tiêu cụ thể

- Cập nhật hệ thống văn bản, hướng dẫn, quy trình KSNK thường xuyên phù hợp với tính hình thực tế tại đơn vị.

- Nâng cao kiến thức năng lực của nhân viên y tế và chuyên trách KSNK: Cán bộ chuyên trách KSNK được đào tạo chuyên sâu về KSNK tại các trường/Trung tâm đào tạo; >50% viên chức, người lao động được đào tạo theo chương trình phổ cập về KSNK.

- Đào tạo nâng cao nguồn nhân lực và đầu tư cơ sở hạ tầng, phương tiện, trang thiết bị nhằm đáp ứng yêu cầu về công tác KSNK theo đúng Thông tư số 16/2018/TT-BYT quy định về KSNK trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh:

- Tăng cường các hoạt động chuyên môn như: giám sát NKBV; giám sát tuân thủ thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn; vệ sinh tay; phòng ngừa chuẩn; quản lý, xử lý thiết bị, dụng cụ y tế và đồ vải y tế; quản lý chất thải y tế; vệ sinh môi trường bệnh viện; phòng chống dịch bệnh; phòng ngừa và xử trí phơi nhiễm; quản lý hóa chất, vật tư dùng trong KSNK.

- 100% viên chức, người lao động thực hiện quản lý chất thải y tế theo đúng quy định; >80% người bệnh, người nhà người bệnh, khách thăm thực hiện quản lý chất thải y tế theo quy định.

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Hệ thống tổ chức KSNK

- Hội đồng KSNK hoạt động thường xuyên theo kế hoạch, có sự phân công nhiệm vụ rõ ràng cho các thành viên, đưa ra các giải pháp nhằm cải tiến hoạt động KSNK của bệnh viện.

- Tổ trưởng Tổ KSNK được đào tạo tối thiểu 3 tháng về kiểm soát nhiễm khuẩn.

2. Cập nhật, bổ sung và hoàn thiện hệ thống văn bản, hướng dẫn, quy trình KSNK

- Duy trì thực hiện các quy định, quy trình, hướng dẫn còn phù hợp; sửa đổi và ban hành mới nếu không còn phù hợp.

- Xây dựng, cập nhật và bổ sung các quy định, quy trình, hướng dẫn về KSNK, QLCTYT dựa trên các quy định, hướng dẫn của Bộ Y tế phù hợp với điều kiện thực tế của bệnh viện.

3. Tăng cường đầu tư cơ sở hạ tầng, phương tiện, trang thiết bị, nhằm đáp ứng yêu cầu về công tác KSNK, quản lý chất thải y tế

- Tham mưu Ban Giám đốc đầu tư thêm trang thiết bị, máy móc phục vụ cho bộ phận khử khuẩn, tiệt khuẩn của đơn vị; duy tu bảo dưỡng hệ thống xử lý chất thải lỏng định kỳ, quan trắc môi trường theo quy định.

- Xây dựng và lập kế hoạch dự trù mua sắm các trang thiết bị cần thiết phục vụ cho công tác KSNK và quản lý chất thải y tế như: hóa chất, Test chỉ thị màu, thùng đựng rác thải, bảng hướng dẫn vệ sinh tay, bảng hướng dẫn phân loại chất thải y tế... tùy vào nhu cầu thực tế.

- Trang bị đầy đủ phương tiện rửa tay: có đủ dung dịch sát khuẩn tay nhanh, xà phòng, có đủ phương tiện lau tay tại các bồn rửa tay (khăn, giấy).

4. Tập huấn nâng cao năng lực cho nhân viên y tế

- Tham mưu BGD cử 01 nhân viên phụ trách công tác KSNK đào tạo tối thiểu theo chương trình đào tạo 03 tháng về KSNK.

- Đào tạo kiến thức về KSNK, QLCTYT cho các thành viên Hội đồng, mạng lưới KSNK bằng cách: Cử nhân viên tham gia các khóa tập huấn về KSNK do tuyển trên tổ chức hoặc phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức các khóa tập huấn về KSNK tại đơn vị, đảm bảo 50% thành viên Hội đồng, mạng lưới được đào tạo tối thiểu theo chương trình đào tạo 05 ngày về KSNK.

- Tổ chức tập huấn các quy trình hướng dẫn KSNK, QLCTYT cho từng đối tượng.

5. Triển khai các biện pháp can thiệp nhằm giảm thiểu nguy cơ nhiễm khuẩn bệnh viện

- Thực hiện tốt công tác khử khuẩn, tiệt khuẩn dụng cụ y tế tập trung, bảo đảm an toàn, chất lượng.

- Đồ vải nhiễm khuẩn, có máu, dịch tiết sinh học được xử lý riêng đảm bảo an toàn. Bố trí nơi giặt và phơi đồ tập trung cho người nhà người bệnh.

- Tuân thủ các quy định về vệ sinh tay. Đảm bảo cung cấp đầy đủ phương tiện, hóa chất vệ sinh tay như: khăn lau tay, dung dịch sát khuẩn tay, xà phòng...

- Tuân thủ thực hành quản lý chất thải, bảo đảm chất thải được phân loại, thu gom, lưu giữ, vận chuyển, xử lý an toàn theo đúng quy trình.

+ Phân loại: Từng loại chất thải y tế phải được phân loại ngay tại nguồn phát sinh và phân loại vào trong các thiết bị theo đúng quy định về màu sắc và chất lượng.

+ Thu gom: Chất thải được thu gom về nơi lưu trữ chất thải của bệnh viện 01 lần/ ngày trước 16h30 hoặc khi cần; theo tuyến đường đã quy định hạn chế đi qua các khu vực tập trung đông người.

+ Lưu giữ: Chất thải được thu gom về nơi lưu giữ tạm thời của bệnh viện và được đơn vị hợp đồng tới vận chuyển đi xử lý theo quy định, thời gian lưu giữ không quá 02 ngày.

+ Quản lý nước thải: Hệ thống thu gom nước thải, hệ thống đường ống, hệ thống xử lý nước thải được kiểm tra, duy tu bảo dưỡng định kỳ. Bùn của hệ thống xử lý nước thải được xem là chất thải nguy hại được nạo vét định kỳ 6 tháng/ lần hoặc khi cần.

- Thực hiện quan trắc môi trường định kỳ theo quy định.

6. Tăng cường công tác giám sát, đánh giá

- Triển khai giám sát thực hiện các thủ thuật, các quy trình kỹ thuật chăm sóc người bệnh, giám sát sử dụng thuốc kháng sinh; đặc biệt giám sát tuân thủ thực hành vệ sinh tay của nhân viên y tế.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác vệ sinh bề mặt môi trường bệnh viện; giám sát việc tuân thủ thực hành quản lý chất thải y tế.

- Định kỳ hàng quý, năm tổng kết đánh giá kết quả thực hiện và rút kinh nghiệm báo cáo Sở Y tế.

7. Công tác truyền thông:

- Tăng cường triển khai hoạt động tuyên truyền, giáo dục nhận thức của người bệnh, người nhà người bệnh và khách thăm về KSNK và QLCTYT như vệ sinh tay, phân loại chất thải y tế...trên mọi phương tiện như: poster, áp phích,

- Tổ chức lồng ghép truyền thông cho viên chức, người lao động trong các buổi giao ban chuyên môn... phù hợp với điều kiện và đặc điểm của đơn vị.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ Kiểm soát nhiễm khuẩn

- Tổ Kiểm soát nhiễm khuẩn là đầu mối xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện và theo dõi, giám sát kiểm tra việc thực hiện kế hoạch. Phối hợp với các khoa, phòng xây dựng các quy định, quy trình chuyên môn KSNK, QLCTYT trình Hội đồng KSNK xem xét để đề xuất Ban Giám phê duyệt và quyết định thực hiện.

- Chủ động phối hợp với các khoa, phòng và xây dựng kế hoạch, chương trình tập huấn chuyên môn về Kiểm soát nhiễm khuẩn, QLCTYT cho tất cả cán bộ nhân viên y tế trong đơn vị.

- Triển khai đánh giá việc thực hiện công tác KSNK, QLCTYT trong đơn vị. Theo dõi tiến độ thực hiện Kế hoạch hành động về KSNK, QLCTYT trong đơn vị và đề xuất khen thưởng.

- Tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo cho Ban Giám đốc bệnh viện và Sở Y tế.

2. Điều dưỡng trưởng tại các khoa

- Phối hợp với Tổ Kiểm soát nhiễm khuẩn kiểm tra giám sát việc thực hiện các quy định, quy trình và hướng dẫn về KSNK, quản lý chất thải y tế tại đơn vị.

- Chỉ đạo nhân viên hộ lý thực hiện tốt công tác vệ sinh bệnh viện theo đúng quy trình và bảo đảm chất thải được phân loại chính xác tại nơi lưu trữ CTYT.

3. Phòng Tổ chức - Hành chính – Kế hoạch - Tài chính

- Tham mưu Ban Giám đốc xây dựng vị trí việc làm cho cán bộ, nhân viên làm công tác KSNK, quản lý chất thải y tế về chế độ chính sách và phụ cấp nghề nghiệp.

- Phối hợp với Tổ KSNK trong công tác vệ sinh môi trường, đẩy mạnh thực hiện XANH – SẠCH – ĐẸP tại đơn vị.

- Bố trí nguồn ngân sách hàng năm cho việc triển khai kế hoạch về KSNK và quản lý CTYT.

4. Các khoa, phòng

Trưởng các khoa, phòng, Điều dưỡng trưởng các khoa, phòng thường xuyên đôn đốc, kiểm tra và giám sát nhân viên y tế của đơn vị mình thực hiện đúng các quy định, quy trình và hướng dẫn về KSNK và quản lý CTYT./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng (Email);
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Đinh Văn Khuê