

Số: 348 /KH-ĐTNDTT

Quảng Ngãi, ngày 12 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH Giám sát kiểm soát nhiễm khuẩn năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 282/KH-ĐTNDTT ngày 14/5/2026 của Trung tâm Điều trị và Nuôi dưỡng người bệnh tâm thần Kon Tum về triển khai công tác kiểm soát nhiễm khuẩn năm 2026.

Trung tâm Điều trị và Nuôi dưỡng người bệnh tâm thần Kon Tum xây dựng Kế hoạch giám sát kiểm soát nhiễm khuẩn năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Tăng cường công tác giám sát, phát hiện sớm và kiểm soát các nguy cơ nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế tại Trung tâm.
- Theo dõi, đánh giá việc tuân thủ các quy trình, quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn, phòng ngừa chuẩn và vệ sinh môi trường tại các khoa, phòng nhằm hạn chế nguy cơ lây nhiễm chéo trong đơn vị.
- Nâng cao ý thức, trách nhiệm và tỷ lệ tuân thủ thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn của nhân viên y tế, người lao động trong đơn vị, góp phần bảo đảm an toàn cho người bệnh, thân nhân người bệnh và nhân viên y tế.
- Chủ động phát hiện, giám sát và triển khai các biện pháp can thiệp kịp thời nhằm giảm nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế, phòng ngừa và kiểm soát các bệnh truyền nhiễm có nguy cơ gây dịch trong đơn vị.
- Góp phần nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, bảo đảm an toàn người bệnh và đáp ứng yêu cầu kiểm tra, đánh giá chất lượng của đơn vị theo quy định của Bộ Y tế.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Giám sát tuân thủ vệ sinh tay

- Tổ chức giám sát việc thực hiện vệ sinh tay của nhân viên y tế, người lao động tại các khoa, phòng theo quy định của Bộ Y tế và quy định của Trung tâm.
- Kiểm tra việc bố trí, sử dụng đầy đủ phương tiện phục vụ vệ sinh tay như nước sạch, xà phòng, dung dịch sát khuẩn tay nhanh và các phương tiện làm khô tay tại các vị trí theo quy định.
- Giám sát việc thực hiện vệ sinh tay đúng thời điểm, đúng kỹ thuật nhằm hạn chế nguy cơ lây nhiễm chéo trong đơn vị.

Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng tháng và đột xuất khi cần thiết.

Đơn vị thực hiện: Tổ Kiểm soát nhiễm khuẩn (KSNK).

Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng

2. Giám sát vệ sinh môi trường Trung tâm

- Tổ chức thực hiện và giám sát công tác vệ sinh môi trường tại các khoa, phòng, khu điều trị, khu vực công cộng, nhà vệ sinh và khu vực xử lý chất thải bảo đảm sạch sẽ, an toàn theo quy định.

- Kiểm tra việc thực hiện vệ sinh bề mặt môi trường, buồng bệnh, phòng khám, dụng cụ vệ sinh và các khu vực có nguy cơ lây nhiễm nhằm hạn chế phát sinh và lây lan tác nhân gây bệnh.

- Bảo đảm đầy đủ nước sạch, giấy vệ sinh, xà phòng hoặc dung dịch rửa tay; duy trì vệ sinh ngoại cảnh, không để phát sinh mùi hôi, ô nhiễm môi trường trong khuôn viên trung tâm.

- Giám sát, kiểm tra việc thực hiện các biện pháp phòng, chống côn trùng, động vật gây hại định kỳ theo quy định.

Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng tháng và đột xuất khi cần thiết

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK, phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính

Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng

3. Giám sát tuân thủ phòng ngừa chuẩn và thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn

- Tổ chức giám sát việc tuân thủ các biện pháp phòng ngừa chuẩn trong khám bệnh, chữa bệnh và chăm sóc người bệnh tại các khoa, phòng theo quy định của Bộ Y tế.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kiểm soát nhiễm khuẩn trong các hoạt động chuyên môn như tiêm, truyền dịch, thay băng, chăm sóc người bệnh, thực hiện thủ thuật và các kỹ thuật chuyên môn khác nhằm bảo đảm an toàn người bệnh và nhân viên y tế.

- Giám sát việc sử dụng phương tiện phòng hộ cá nhân, xử lý vật sắc nhọn, phòng ngừa phơi nhiễm nghề nghiệp và xử trí khi tiếp xúc với máu, dịch tiết sinh học theo quy định.

- Kiểm tra việc tuân thủ quy trình vệ sinh, khử khuẩn trong quá trình chăm sóc, điều trị và thực hiện kỹ thuật chuyên môn nhằm hạn chế nguy cơ lây nhiễm liên quan đến chăm sóc y tế.

Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng quý và đột xuất khi cần thiết

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK

Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng

4. Giám sát quản lý, xử lý thiết bị, dụng cụ y tế và vật tư kiểm soát nhiễm khuẩn

- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thu gom, phân loại, làm sạch, khử khuẩn, tiệt khuẩn, bảo quản và sử dụng thiết bị, dụng cụ y tế tái sử dụng theo đúng quy trình kỹ thuật và quy định hiện hành.

- Giám sát việc bảo quản, sử dụng thiết bị, dụng cụ y tế tại các khoa, phòng bảo đảm an toàn, đúng quy định và phòng ngừa nguy cơ lây nhiễm chéo.

- Kiểm tra việc tuân thủ các quy định về quản lý, xử lý thiết bị, dụng cụ y tế tại các khoa, phòng.

- Giám sát việc quản lý, sử dụng hóa chất, vật tư phục vụ công tác kiểm soát nhiễm khuẩn bảo đảm đúng mục đích, an toàn và hiệu quả.

Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng quý.

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK

Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng

5. Giám sát quản lý chất thải y tế

- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc phân loại, thu gom, lưu giữ, vận chuyển và xử lý chất thải y tế tại các khoa, phòng theo đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Giám sát việc sử dụng thùng, túi, dụng cụ chứa chất thải y tế bảo đảm đúng màu sắc, ký hiệu, vị trí bố trí và mục đích sử dụng theo quy định.

- Kiểm tra việc quản lý chất thải lây nhiễm, chất thải sắc nhọn, chất thải nguy hại không lây nhiễm và chất thải sinh hoạt nhằm hạn chế nguy cơ lây nhiễm, ô nhiễm môi trường.

- Giám sát việc tuân thủ quy trình thu gom, vận chuyển chất thải y tế trong nội bộ trung tâm bảo đảm an toàn cho người bệnh, nhân viên y tế và người lao động.

Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng tháng và đột xuất khi cần thiết

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK, phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính

Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng

6. Giám sát quản lý và xử lý đồ vải y tế

- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc cung cấp, thay thế đồ vải phục vụ người bệnh bảo đảm đầy đủ, sạch và kịp thời theo nhu cầu sử dụng.

- Giám sát việc thu gom, phân loại, lưu giữ và xử lý riêng đối với đồ vải nhiễm khuẩn, đồ vải dính máu, dịch tiết sinh học theo đúng quy định kiểm soát nhiễm khuẩn.

- Kiểm tra việc giặt, sấy, bảo quản và vận chuyển đồ vải y tế bảo đảm sạch, an toàn, hạn chế nguy cơ lây nhiễm chéo trong đơn vị.

- Giám sát việc bảo quản đồ vải sau xử lý tại các khoa, phòng và khu vực lưu trữ bảo đảm đúng quy định.

- Kiểm tra việc tuân thủ quy trình xử lý đồ vải y tế của nhân viên phụ trách.

Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng quý

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK

Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng

7. Giám sát nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế và bệnh truyền nhiễm

- Tổ chức giám sát, phát hiện sớm các trường hợp nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế tại các khoa, phòng và nhóm người bệnh có nguy cơ theo quy định.

- Giám sát việc phát hiện, thông báo các trường hợp mắc hoặc nghi ngờ mắc bệnh truyền nhiễm có nguy cơ gây dịch trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của pháp luật.

- Theo dõi, ghi nhận các trường hợp nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế, các bệnh truyền nhiễm theo quy định.

- Phối hợp với các khoa, phòng liên quan triển khai các biện pháp kiểm soát nguy cơ lây lan dịch bệnh trong trung tâm.

Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng tháng và đột xuất khi cần thiết

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK

Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng

III. GIÁM SÁT KHOA TRỌNG ĐIỂM

1. Khoa Điều trị

Tăng cường giám sát việc tuân thủ vệ sinh tay, phòng ngừa chuẩn, vệ sinh môi trường, quản lý chất thải y tế, xử lý đồ vải y tế, phát hiện sớm nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế và bệnh truyền nhiễm.

Thời gian thực hiện: Hằng tháng hoặc đột xuất.

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK.

Đơn vị phối hợp: Khoa Điều trị.

2. Khoa Khám bệnh – Hồi sức cấp cứu

Tăng cường giám sát tuân thủ vệ sinh tay, phòng ngừa chuẩn, kiểm soát nhiễm khuẩn trong thủ thuật, quản lý dụng cụ y tế tái sử dụng, vệ sinh môi trường khu khám bệnh và phát hiện sớm bệnh truyền nhiễm.

Thời gian thực hiện: Hằng tháng hoặc đột xuất.

Đơn vị thực hiện: Tổ KSNK.

Đơn vị phối hợp: Khoa Khám bệnh – Hồi sức cấp cứu.

IV. PHƯƠNG PHÁP GIÁM SÁT

Các hoạt động giám sát kiểm soát nhiễm khuẩn được thực hiện thông qua các mẫu phiếu giám sát, bảng kiểm đã được Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn thông qua, gồm:

- Giám sát trực tiếp thông qua quan sát thực tế tại các khoa, phòng.
- Giám sát bằng bảng kiểm, phiếu giám sát đối với các nội dung kiểm soát nhiễm khuẩn theo quy định.
- Kiểm tra hồ sơ, sổ theo dõi và các biểu mẫu liên quan đến công tác kiểm soát nhiễm khuẩn.
- Thực hiện giám sát định kỳ hoặc đột xuất khi cần thiết.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ kiểm soát nhiễm khuẩn

- Là đầu mối tổ chức, phối hợp với các khoa, phòng triển khai thực hiện công tác giám sát kiểm soát nhiễm khuẩn trong toàn trung tâm.
- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc tuân thủ các quy trình, quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn tại các khoa, phòng theo kế hoạch hoặc đột xuất.
- Giám sát, phát hiện, tiếp nhận thông tin và phối hợp xử lý các trường hợp nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế, bệnh truyền nhiễm có nguy cơ gây dịch trong trung tâm theo quy định.
- Tổng hợp kết quả giám sát, tham mưu các biện pháp khắc phục, cải tiến chất lượng công tác kiểm soát nhiễm khuẩn; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

2. Khoa Xét nghiệm và Chẩn đoán hình ảnh

- Phối hợp với Tổ kiểm soát nhiễm khuẩn trong công tác giám sát, phát hiện các trường hợp bệnh truyền nhiễm, nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế (nếu có).
- Thực hiện các xét nghiệm phục vụ công tác kiểm soát nhiễm khuẩn theo chức năng, nhiệm vụ được giao.
- Phối hợp cung cấp thông tin, số liệu liên quan phục vụ công tác giám sát và kiểm soát nhiễm khuẩn tại trung tâm.

3. Các khoa, phòng

- Tổ chức triển khai thực hiện các quy định, quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn tại đơn vị.

- Phối hợp thực hiện giám sát, phát hiện, thông báo kịp thời các trường hợp nghi ngờ nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế hoặc bệnh truyền nhiễm có nguy cơ gây dịch.

- Thực hiện đầy đủ chế độ ghi chép, lưu giữ số liệu, hồ sơ liên quan đến công tác kiểm soát nhiễm khuẩn theo quy định.

- Thực hiện các biện pháp khắc phục các tồn tại sau giám sát và chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác kiểm soát nhiễm khuẩn tại khoa, phòng được phân công phụ trách.

Trên đây là Kế hoạch giám sát kiểm soát nhiễm khuẩn năm 2026 của Trung tâm Điều trị và Nuôi dưỡng người bệnh tâm thần Kon Tum. Yêu cầu các khoa, phòng nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Tổ Kiểm soát nhiễm khuẩn để tổng hợp, tham mưu Ban Giám đốc xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các khoa, phòng thuộc Trung tâm;
- Lưu: VT, XN-CDHA.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đặng Công Lân